**Zapytanie ofertowe**

**dotyczące zamówienia usługi marketingowej dla podmiotu ekonomii społecznej, w tym przedsiębiorstwa społecznego**

w ramach projektu   
 „Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej DOBRA ROBOTA na subregion metropolitalny” (OWES) realizowanego przez Stowarzyszenie „Obszar Metropolitalny GDAŃSK-GDYNIA-SOPOT”, w partnerstwie z: Fundacją Pokolenia, Caritas Archidiecezji Gdańskiej, Pomorską Specjalną Strefą Ekonomiczną sp. z o.o., Organizacją Pracodawców PRACODAWCY POMORZA, Stowarzyszeniem Towarzystwo Pomocy im. Św. Brata Alberta Koło Gdańskie

współfinansowanego

w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020 (RPO WP 2014-2020) współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego, w ramach Osi Priorytetowej VI Działania 6.3 Poddziałania 6.3.1.

**ZAMAWIAJĄCY**

1. **Nazwa i adres Zamawiającego :**

Towarzystwo Pomocy im. św. Brata Alberta – Koło Gdańskie

Ul. Przegalińska 135

80-690 Gdańsk

tel./fax (58) 343 28 37

<http://www.bezdomnosc.org.pl/>

Osoby do kontaktów:

Anna Adamczyk

[adamczyk@dobrarobota.org](mailto:adamczyk@dobrarobota.org)

tel. (58) 343 28 37

Paulina Sieradzan

sieradzan@dobrarobota.org

tel. (58) 343 28 37

**PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

1. **Rodzaj i przedmiot zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie kompleksowej usługi marketingowej na rzecz podmiotu ekonomii społecznej (PES), dopasowanej do potrzeb podmiotu – tzw. *szytej na miarę,* w ramach projektu „Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej na subregion Metropolitalny” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020.

**3**. **Opis przedmiotu zamówienia:**

1. Wykonawca zobowiązany jest do zaprojektowania i wyprodukowania produktów reklamowo/promocyjnych oraz stworzenia podstawowej identyfikacji wizualnej dla podmiotu ekonomii społecznej będącego odbiorcą usługi (Fundacja prowadząca działalność gospodarczą w formie kawiarni).
2. Celem usługi jest wzrost rozpoznawalności działalności Fundacji, budowanie reputacji oraz wyróżnienie na tle konkurencji.
3. Ostateczne projekty graficzne wykonanych produktów leżą po stronie Wykonawcy   
   i wymagają zatwierdzenia przez Zamawiającego.
4. Zamawiający zobowiązuje się do dostarczenia materiałów niezbędnych do stworzenia produktów (o ile zajdzie taka potrzeba), tj. właściwych logotypów, haseł itp.
5. Wykonawca dostarczy gotowe produkty pod wskazane przez Zamawiającego miejsca   
   w województwie pomorskim, w obszarze Trójmiasta. W przypadku podstawowej księgi marki oraz odświeżonego logo/logotypu wystarczy przekazanie plików elektronicznych, zapisanych w odpowiednich formatach.
6. Termin wykonania usługi wg załączonej specyfikacji mija dnia **30 kwietnia br**.
7. W skład usługi wchodzi wykonanie:
8. **POTYKACZ REKLAMOWY**:

* Minimalne rozmiary potykacza to 70cm x 160 cm, w tym minimalne rozmiary samej tablicy: 62cm x 134 cm.
* Minimalna szerokość listwy: 4 cm.
* Minimalna grubość listwy: 2 cm.
* Rama wykonana z drewna naturalnego, pokryta warstwą lakieru bezbarwnego. Typ użytego drewna zostanie ustalony z Zamawiającym po wyłonieniu Wykonawcy.
* Na ramie Wykonawca umieści logotyp Fundacji podmiotu w postaci graweru lub przyklejonej tabliczki.
* Płyta HDF również wykonana z drewna naturalnego, zabezpieczona farba o wysokiej oraz łatwej ścieralności, zabezpieczona minimum 1 warstwą ochronną.
* Tablica lakierowana wysokiej jakości farbą w minimum trzech warstwach.
* Obie tablice połączone specjalnych łańcuszkiem, uniemożliwiającym rozejście się potykacza.
* Produkt ekologiczny, wykonany z elementów w pełni recyclingowych.
* Cala konstrukcja powinna być lekka i odporna na warunki atmosferyczne.
* Ostateczny projekt graficzny potykacza leży po stronie Wykonawcy i wymaga uzgodnienia oraz zatwierdzenia przez Zamawiającego.

1. **KOSZULKI DAMSKIE I MĘSKIE PROMOCYJNE BRANŻOWE Z WYSZYTYM LOGO/LOGOTYPEM:**

* Nakład: 20 szt. (15 szt. damskich i 5 szt. męskich)
* Koszulki damskie: gramatura - 185 g/m2; materiał bawełna; boczne szwy; rękawy   
  i dół koszulki zakończone podwójnym szwem; kobiecy fason (zwężenie w tali, dłuższy krój); dekolt typu v-neck ze ściągaczem z dodatkiem elastanu i taśmą na karku. Koszulki będą w różnych kolorach i rozmiarach. Informacja dot. kolorów i rozmiarów zostanie podana wyłonionemu Wykonawcy.
* Koszulki męskie: gramatura - 205 g/m2; materiał bawełna; boczne szwy; rękawy i dół koszulki zakończone podwójnym szwem; wzmocniony ściągacz wokół szyi.; dekolt okrągły. Koszulki będą w różnych kolorach i rozmiarach. Informacja dot. kolorów   
  i rozmiarów zostanie podana wyłonionemu Wykonawcy.
* Wykonawca umieści odpowiednie logo/logotyp na koszulkach w formie haftu komputerowego o powierzchni prostokąta o wymiarach 02cm x 20cm.
* Ostateczny projekt graficzny koszulek leży po stronie Wykonawcy i wymaga uzgodnienia oraz zatwierdzenia przez Zamawiającego.

1. **FARTUCHY GASTRONOMICZNE BRANŻOWE Z WYSZYTYM LOGO/LOGOTYPEM:**

* Nakład: 20 szt. (model unisex, rozmiar uniwersalny).
* Regulowany, wiązany z tyłu oraz z klamrą wokół szyi.
* Z dwiema przednimi kieszeniami.
* Wykonany z bawełny (ewentualnie z poliestrem). Niekurczliwy materiał wysokiej jakości.
* Gramatura: minimum 180 g/m2.
* Kolor zostanie podany już po wyłonieniu Wykonawcy.
* Ostateczny projekt graficzny fartuchów leży po stronie Wykonawcy i wymaga uzgodnienia oraz zatwierdzenia przez Zamawiającego.
* Wykonawca umieści odpowiednie logo/logotyp na koszulkach w formie haftu komputerowego o powierzchni prostokąta o wymiarach 02cm x 20cm.

1. **ROLL UP JEDNOSTRONNY:**

* Wymiary 100cm x 200cm. Konstrukcja aluminiowa. Ze stabilizatorem masztu oraz dwiema stopami obrotowymi. Wzmocniona kaseta. W parze z torbą transportową.
* Finalny projekt roll up leży po stronie Wykonawcy i wymaga zatwierdzenia Zamawiającego.

1. **USŁUGA PODSTAWOWEJ IDENTYFIKACJI WIZUALNEJ:**

* Odświeżenie posiadanego przez Fundację logo/logotypu (1 wersja logo/logotypu, 2 poprawki).
* Podstawowa księga znaku;
* Projekt oraz wydruk ulotki. Wydruk wg specyfikacji: format A5, druk dwustronny kolorowy, papier: kreda mat lub błysk 130g, wykończenie standardowe, nakład 1000 szt.
* Projekt wizytówki (2 wersje: ogólna i imienna w nakładzie 2 x 500 szt.) wraz   
  z wydrukiem. Jednostronna lub dwustronna. Wydruk wg specyfikacji: format: 90×50 mm lub 85×55 mm; papier: kreda mat lub błysk 350 g; kolorystyka: cmyk/cmyk; narożniki: proste; bez uszlachetniania.
* Zaprojektowanie broszury firmowej wraz z wydrukiem w nakładzie 1000 szt. Broszura szyta; format A5 pion; zadruk dwustronny 4/4 okładka i 4/4 wnętrze; ilość stron   
  z okładką: 4x4; rodzaj papieru: offset 90; lakierowanie standard; zszywki płaskie. Zdjęcia do broszury zostaną przekazane Wykonawcy przez podmiot będący bezpośrednim odbiorcą usługi.

1. **KARTY MENU DO KAWIARNI:**

* Zaprojektowanie i wydruk kart menu dla kawiarni (maksymalnie 2 strony, zadruk dwustronny).
* Nakład: 50 szt.
* Wydruk wg. specyfikacji: format maksymalny: 480mm x 322mm; nadruk laserowy kolorowy dwustronny; na sztywnym białym papierze (grubość karty kredytowej) dwustronnie powlekany o gramaturze do 1100 g/m2; z uszlachetnieniem (laminat nie wystaje poza kartę menu).

Warunki realizacji:

* Kontakt między Wykonawcą a podmiotem będzie miał formę bezpośrednią (dojazd do klienta) i/lub pośrednią (kontakt telefoniczny i mailowy) – zgodnie   
  z preferencjami i możliwościami podmiotu, dla którego będzie świadczona usługa. Wykonawca zobligowany będzie do udziału w spotkaniach z podmiotem oraz przedstawicielami OWES jeśli zajdzie taka potrzeba.
* Wszelkie propozycje ewentualnych zmian w projekcie produktów Wykonawca będzie obowiązkowo konsultował z Zamawiającym.

Wykonawca nie będzie mógł jednocześnie świadczyć odpłatnie usług dla uczestników projektu   
w zakresie i terminie objętym umową.

Usługa będzie świadczona od dnia podpisania umowy w zależności od zapotrzebowania. Planowany na etapie zapytania termin zakończenia realizacji usług – 30.04.2020.

**Wykluczeniu podlegają osoby, które w momencie podpisania umowy zlecenia nie złożą oświadczenia o łącznym zaangażowaniu w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i FS oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych beneficjenta i innych podmiotów, nie przekraczającym 276 godz/miesiąc.**

1. **Wspólny Słownik Zamówień (CPV):**

79342000 – 3 usługi marketingowe

1. **Oferty częściowe:**

Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

1. **Przewidywany termin wykonania zamówienia:**

Od dnia podpisania umowy do30.04.2020.

1. **Miejsce i sposób realizacji zamówienia:**

Usługa odbywać się będzie na terenie województwa pomorskiego, w firmie bezpośredniej (dojazd do klienta) i/lub w formie pośredniej (kontakt telefoniczny i mailowy) – zgodnie z preferencjami   
i możliwościami podmiotu, dla którego będzie świadczona usługa. Gotowe produkty zostaną dostarczone przez Wykonawcę do wskazanego miejsca w Trójmieście, w województwie pomorskim.

1. **Warunki udziału w postępowaniu:**
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w aktualnych *Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020*.
3. Oferty mogą składać Wykonawcy, którzy:
4. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
5. Posiadają wiedzę i udokumentowane doświadczenie w realizacji i należytym wykonaniu produktów marketingowych tożsamych do stanowiącego składowe usługi marketingowej– minimum 10 realizacji na przestrzeni ostatnich 24 miesięcy.

* weryfikacja: na podstawie wykazu zrealizowanych zamówień (Załącznik nr 3).

1. Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

* weryfikacja: na podstawie oświadczenia w ofercie (Załącznik nr 1).

1. W postępowaniu nie mogą brać udziału Wykonawcy którzy są powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań   
   w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy   
   a wykonawcą, polegające w szczególności na:
   1. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
   2. posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
   3. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
   4. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

**PROCEDURA**

1. **Tryb udzielenia zamówienia:**

Towarzystwo Pomocy im. św. Brata Alberta – Koło Gdańskie jest podmiotem, który **nie jest zobowiązany** do stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2016, poz. 1020 z późn. zm.). W związku z tym, że niniejsze zamówienia jest finansowane ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020*,* niniejsze postępowanie toczy się w oparciu o zasadę konkurencyjności określoną w aktualnie obowiązujących *Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.*

1. **Kryteria oceny ofert:**.

Ocena ofert nastąpi na podstawie dwóch kryteriów:

1. Koszt usługi - Cena brutto za zrealizowanie usługi (zaprojektowanie oraz wykonanie gadżetów marketingowych) zgodnie ze specyfikacją podaną w niniejszym, zapytaniu ofertowym – **waga 80%**. Cena musi zawierać w sobie wszelkie niezbędne koszty, które Wykonawca przewiduje ponieść w związku z realizacją usługi m.in. koszt dojazdu do klienta.

* Weryfikacja na podstawie przedłożonego przez Wykonawcę załącznika nr 1, uwzględniającego cenę brutto za zrealizowanie usługi (zaprojektowanie oraz produkcja gadżetów marketingowych) zgodnie ze specyfikacją.

1. Zasoby – zatrudnienie (na podstawie umowy o pracę min. na ½ etatu lub umowę cywilno-prawną o równoważnym wymiarze) w ramach prowadzonej działalności, osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym – **waga 20%.** Za osoby zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym uznaje się:
2. osoby lub rodziny korzystające ze świadczeń z pomocy społecznej zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej lub kwalifikujące się do objęcia wsparciem pomocy społecznej, tj. spełniające co najmniej jedną z przesłanek określonych w art. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;
3. osoby, o których mowa w art. 1 ust. 2 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r.   
   o zatrudnieniu socjalnym;
4. osoby przebywające z pieczy zastępczej[[1]](#footnote-1) lub opuszczające pieczę zastępczą oraz rodziny przeżywające trudności w pełnieniu funkcji opiekuńczo – wychowawczych,   
   o których mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;
5. osoby nieletnie, wobec których zastosowano środki zapobiegania i zwalczania demoralizacji i przestępczości zgodnie z ustawą z dnia 26 października 1982 r. o postępowaniu w sprawach nieletnich (Dz. U. z 2016 r. poz. 1654, z późń. zm.);
6. osoby przebywające w młodzieżowych ośrodkach wychowawczych i młodzieżowych ośrodkach socjoterapii, o których mowa w ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2017 r. poz. 2198, z późń. zm.);
7. osoby z niepełnosprawnością – osoby niepełnosprawne w rozumieniu w rozumieniu Wytycznych w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełno sprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014 – 2020 lub uczniowie/dzieci z niepełno sprawnościami w rozumieniu Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze Edukacji na lata 2014 – 2020;
8. członkowie gospodarstw domowych sprawujący opiekę nad osobą z niepełnosprawnością, o ile co najmniej jeden z nich nie pracuje ze względu na konieczność sprawowania opieki nad osobą z niepełnosprawnością;
9. osoby niesamodzielne;
10. osoby bezdomne lub dotknięte wykluczeniem z dostępu do mieszkań, w rozumieniu Wytycznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014 – 2020;
11. osoby odbywające kary pozbawienia wolności;
12. osoby korzystające z PO PŻ.

* Weryfikacja na podstawie przedłożonego przez Wykonawcę załącznika nr 1 uwzględniającego liczbę osób zatrudnionych w ramach prowadzonej działalności, zgodnie z zapisami powyższego kryterium .

Przyznaje się punkty według następującego wyliczenia:

1. Koszt usługi - Cena brutto za zrealizowanie usługi

**KU** = **(CRn/CRo)** x **80 punktów**

**KU** - wartość punktowa: Koszt Usługi

**CRn** – najniższa cena brutto za zrealizowanie usługi spośród wszystkich złożonych ofert

**CRo** - cena brutto za zrealizowanie usługi wg ocenianej oferty

1. Zasoby – zatrudnienie (na podstawie umowy o pracę min. na ½ etatu lub umowę cywilno-prawną o równoważnym wymiarze) w ramach prowadzonej działalności, osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym.

Ocena nastąpi zgodnie z poniższą tabelą:

|  |  |
| --- | --- |
| nie zapewnienie osób spełniających kryteria | 0 pkt. |
| zapewnienie od 1 do 2 osób spełniających kryteria | 10 pkt. |
| zapewnienie pow. 2 osób spełniających kryteria; | 20 pkt. |

Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Liczby punktów otrzymane za kryterium cena i zasoby stanowić będą końcową ocenę oferty. Łącznie oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów.

**INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

1. **Miejsca, gdzie opublikowano niniejsze zapytanie ofertowe:**
   1. Strona internetowa (baza konkurencyjności)
   2. Strona internetowa Projektu lub TPBA KG
2. **Termin oraz miejsce składania ofert**

* Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszego zapytania ofertowego.
* Oferty należy składać w wersji elektronicznej, wg załączonego formularza (do pobrania   
  na stronie bazy konkurencyjności), na adres: [sieradzan@dobrarobota.org](mailto:sieradzan@dobrarobota.org) lub w formie papierowej (z dopiskiem „09/TPBA/OWES/2020”) w biurze projektowym TPBA Koło Gdańskie ul. Władysława IV 12, 80-547 Gdańsk do dnia **10.03.2020** włącznie (decyduje data wpływu). Biuro projektowe otwarte jest w dni powszednie w godzinach 8:00 – 15:00.
* Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
* Niekompletna oferta zostanie odrzucona.

1. **Sposób sporządzenia oferty**
2. Ofertę można składać wyłącznie na formularzu, którego wzór przedstawiono w załączniku   
   nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
3. Wraz z ofertą konieczne jest złożenie następujących dokumentów:
   1. Załącznik nr 2 o braku powiązań kapitałowych i osobowych.
   2. Załącznik nr 3 uwzględniający wykaz realizacji podobnych zamówień do stanowiącej składowe wskazanej usługi marketingowej, na przestrzeni ostatnich 24 miesięcy.
4. **Informacje dodatkowe**

Zamawiający zastrzega, iż warunki ogłoszenia mogą być zmienione lub ogłoszenie może zostać anulowane, o czym Wykonawcy zostaną powiadomieni. Nabór ofert może zostać zamknięty bez wybrania Wykonawcy. Zamawiający może podjąć indywidualne negocjacji z Wykonawcą, którego oferta będzie najkorzystniejsza oraz zastrzega sobie prawo do odstąpienia od udzielenia zamówienia w wypadku nie uzyskania porozumienia w toku prowadzonych negocjacji.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia zapytania, jeśli kwoty podane w ofertach będą przekraczały środki projektowe przeznaczone na ten cel.

Wykonawca wyłoniony do realizacji zamówienia będzie zobligowany do dostarczenia oryginałów złożonych dokumentów w ciągu 3 dni roboczych od otrzymania informacji o wynikach wyboru (dotyczy ofert złożonych mailowo). Niezłożenie oryginałów dokumentów we wskazanym terminie upoważnia Zamawiającego do odstąpienia od podpisania umowy.

Oferty niekompletne i złożone po wyznaczonym terminie składania ofert nie będą rozpatrywane.

Dopuszczalną i akceptowalną formą korespondencji na każdym etapie jest forma elektroniczna.   
O wynikach postępowania jego uczestnicy zostaną poinformowani drogą mailową.

**W trakcie realizacji niniejszego zamówienia, zgodnie z zasadą konkurencyjności, możliwe jest zwiększenie wartości tego zamówienia do wysokości 50% wartości zamówienia określonego   
w umowie z Wykonawcą.**

1. **Warunki zawarcia umowy**

Z wyłonionym Wykonawcą zostanie zawarta pisemna umowa na podstawie wzorów umów stosowanych u Zamawiającego.

W przypadku nieprzewidzianych na etapie zapytania ofertowego okoliczności mających wpływ na realizację zamówienia, które będą niezależne od Zamawiającego oraz Wykonawcy i jednocześnie nie będą niekorzystne dla Zamawiającego, Zamawiający może podjąć decyzję o zmianie warunków umowy lub zaproponować stosowne zmiany.

ZAŁĄCZNIK NR 1 do zapytania ofertowego

......................................, dnia ........................... roku

*(miejscowość) (data)*

**Zamawiający:**

Towarzystwo Pomocy

im. Św. Brata Alberta- Koło Gdańsk

ul. Przegalińska 135

80-690 Gdańsk

tel./fax (58) 343 28 37

**Wykonawca:**

|  |
| --- |
|  |

(nazwa, adres siedziby Wykonawcy, NIP, telefon kontaktowy)

**FORMULARZ OFERTY:**

Odpowiadając na zaproszenie do złożenia oferty w postępowaniu nr 09/TPBA/OWES/2020 dot. wykonania usługi marketingowej „szytej na miarę” na rzecz podmiotu ekonomii społecznej w terminie do 30 kwietnia 2020r. w ramach projektu „Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej DOBRA ROBOTA na subregion metropolitalny” (OWES), w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020 (RPO WP 2014-2020) współfinansowanego   
z Europejskiego Funduszu Społecznego, w ramach Osi Priorytetowej VI Działania 6.3 Poddziałania 6.3.1, oferuję cenę za wykonanie usługi będącej przedmiotem zamówienia, zgodnie z wymogami zawartymi w zapytaniu ofertowym:

**Cena:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa usługi** | **Cena brutto w PLN**  **za wykonanie całościowe zrealizowanie usługi marketingowej** |
| 1. | Usługa marketingowa (potykacz reklamowy, odzież promocyjna, podstawowa identyfikacja wizualna, menu, roll up) |  |

**słownie: ……………………………………………………………………………………………….**

Oświadczam, że wyżej wymieniona kwota jest ceną brutto. W określonej powyżej cenie uwzględnione są wszystkie koszty Zleceniodawcy jako pracodawcy wynikające z umów cywilno-prawnych, w tym VAT, kwoty składek na ubezpieczenie społeczne ZUS w części opłacanej przez Zleceniodawcę jako płatnika składek, jeśli takie występują.

**Zasoby (zaznaczyć właściwe):**

|  |  |
| --- | --- |
| nie zapewnienie osób spełniających kryterium nr 2 |  |
| zapewnienie od 1 do 2 osób spełniających kryterium nr 2 |  |
| zapewnienie powyżej 2 osób spełniających kryterium nr 2 |  |

**Osoba do kontaktu:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Imię i nazwisko** |  |
| **Adres** |  |
| **Telefon** |  |
| **E-mail** |  |

Oświadczam/-y, że uzyskaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.

Oświadczam/-y, że zapewnimy wykwalifikowaną kadrę do przeprowadzenia usługi oraz dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym.

…………………………………………………………………………………………..

pieczątka i/lub podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 2 do zapytania ofertowego

**OŚWIADCZENIE**

**o braku powiązań kapitałowych i osobowych**

……………………………………………….…….….. ………………………… dnia ……………………

/pieczątka nagłówkowa Wykonawcy /miejscowość/

/ dane teleadresowe wykonawcy/

Przystępując do udziału w postępowaniu na realizacje wykonania usługi marketingowej „szytej na miarę” w ramach projektu „Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej DOBRA ROBOTA na subregion metropolitalny” (OWES) – zapytanie ofertowe nr **09/TPBA/OWES/2020** oświadczam, że Wykonawca, którego reprezentuję, nie jest podmiotem powiązanym z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

* 1. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
  2. posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
  3. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
  4. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

…………………………………………………………………………………………..

pieczątka i/lub podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 3 do zapytania ofertowego

**Wykaz zrealizowanych i należycie wykonanych podobnych zamówień do stanowiącego przedmiot zamówienia w przeciągu ostatnich 24 miesięcy – minimum 10.**

**Zamawiający:**

Towarzystwo Pomocy im. św. Brata Alberta – Koło Gdańskie

Ul. Przegalińska 135

80-690 Gdańsk

tel./fax (58) 343 28 37

**Wykonawca:**

|  |
| --- |
|  |

(nazwa, adres siedziby Wykonawcy, NIP, telefon kontaktowy)

**Wykaz zamówień:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Podmiot, na rzecz którego wykonano usługę** | **Miesiąc i rok realizacji** | **Produkty wchodzące w skład wykonanej usługi** |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |
| 6 |  |  |  |
| 7 |  |  |  |
| 8 |  |  |  |
| 9 |  |  |  |
| 10 |  |  |  |

…………………………………………………………………………………………..

pieczątka i/lub podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy

1. W tym również osoby przebywające w pieczy zastępczej na warunkach określonych w art. 37 ust. 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej. [↑](#footnote-ref-1)